**Ficha técnica de oferta de cursos a servidoras y servidores públicos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| La presente ficha tiene como propósito presentar la oferta de cursos virtuales disponible para el fortalecimiento de capacidades técnica con los equipos de gobierno territoriales en la gestión de los derechos de la niñez y la adolescencia.   |  |  | | --- | --- | | Nombre del Curso | **Gestión de proyectos con enfoque de niñez y adolescencia.** | | Descripción | Esta formación en línea sincrónica busca aumentar conocimientos y habilidades, además de dar a conocer herramientas y técnicas, en formulación de proyectos con enfoque de niñez y adolescencia. | | Objetivos de aprendizaje | Al final de este curso podrá:   * Transformar y/o actualizar su conocimiento en formulación de proyectos de niñez y adolescencia, de una manera duradera y fácil de recordar. * Describir los pasos de formulación de proyectos de niñez y adolescencia. * Explicar cada paso en el proceso de formulación de proyectos de niñez y adolescencia. * Involucrar a aliados y personal en los pasos de formulación de proyectos de niñez y adolescencia, contribuyendo a difundir estos conocimientos a través del boca a boca. * Comenzar a pensar en maneras en las que aplicar lo aprendido a la vida y trabajo cotidiano. | | Audiencia | * Servidoras y Servidores Públicos * Personal de Comités Nacionales * Consultores de UNICEF y de los Comités Nacionales, personas en prácticas, voluntarios, embajadores de buena voluntad y miembros de los patronatos y juntas de los Comités Nacionales. * Sociedad civil y los aliados corporativos, según corresponda. | | Metodología | Este curso se compone de ocho secciones, cada una de las cuales presenta orientaciones metodológicas y ejercicios prácticos:   1. Introducción 2. Conceptos introductorios 3. Contexto de la intervención 4. Análisis de involucrados 5. Análisis de situación 6. Construcción de la matriz de marco lógico (alcance, indicadores y fuentes de verificación, supuestos) 7. Plan operativo 8. Repaso del proceso de formulación.   En cada sección se realizan presentaciones magistrales y talleres prácticos, seguidos de discusiones y preguntas.  Se utiliza una metodología participativa, que permite la visualización en paneles de los aportes de las/os participantes, alternando trabajos en grupos y en plenarias.  Estas sesiones se desarrollar con **metodología virtual**: Es decir se acuerda la fecha y hora para el desarrollo de las sesiones entre el equipo de gobierno y la consultora de UNICEF que desarrolla la capacitación, al igual que la plataforma de conexión.  Para algunos territorios dependiendo sus complejidades de conectividad, **se contemplan algunas sesiones presenciales**.  Por la consideración anterior, este curso podrá contar con el desarrollo de **metodologías mixtas** (Presencial/Virtual).  Para todos los casos, virtual o presencial, los equipos de gobierno contarán con **acompañamiento in situ** por parte de UNICEF para la apropiación de los conocimientos. | | Duración | Se estiman entre 25 y 30 horas para completar este curso, que se desarrolla en sesiones de entre 2 y 4 horas cada una. | | Requisitos para tomar el curso | * Haber recibido la convocatoria al curso * Unirse desde cualquier unidad PC, Mac, Linux, iOS o Android * Si se hace con Zoom, con anterioridad al día de la reunión, instalar Zoom en la unidad de cada participante haciendo clic en el siguiente enlace: https://zoom.us/support/download * Si nunca han usado Zoom, durante la reunión se darán indicaciones sobre cómo usar la tecnología * Conectarse la reunión desde un lugar silencioso y con acceso a internet de banda ancha. * Se recomienda usar un computador con webcam y audífonos * El día anterior a la reunión se enviará el enlace a la persona de contacto, para que lo envíe a las/os participantes. | | Contacto para solucionar preguntas o hacer recomendaciones | Por favor contactar a Patricia Calle, [pcaller@msn.com](mailto:pcaller@msn.com) | | Contacto en territorio | En el municipio podrá contactar al consultor(a) territorial de UNICEF para los temas relacionados con el curso. | | Acreditación | Se entregará certificado a quien curse más del 80% de las sesiones programadas. | |